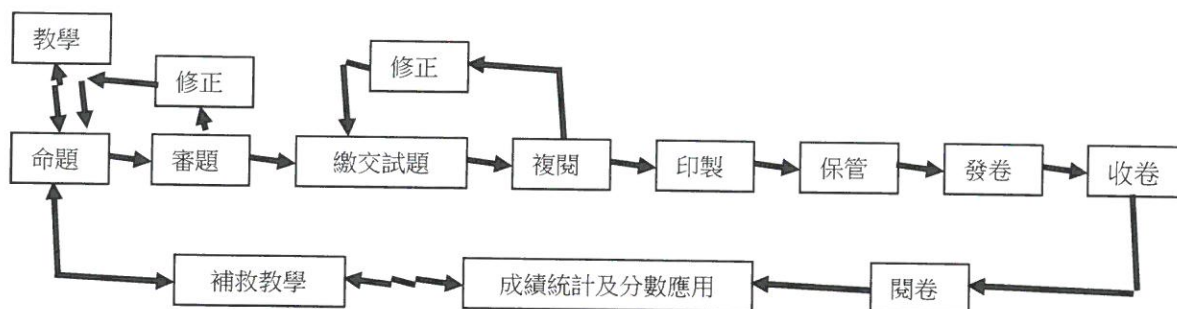


彰化縣茄荖國小定期評量試卷審閱辦法

一、依據：依教育部國民及學前教育署 102 年 6 月 20 日臺教國署國字第 1020057680 號函「建立定期評量審題機制及迴避原則」

二、目的：

- (一) 落實教學評量結合，提昇學生學習成效。
 - (二) 提昇命題客觀性並建立命題管控機制，提昇教師評量之專業。
 - (三) 確實執行審題機制及迴避與保密原則，提昇定期評量試題品質、維護評量之公平性。
- 三、試卷審閱印製流程：訂定流程圖如下：



流 程	實施日期	辦理人員
	一到六年級定期評量	
命題	於每一段考前一週	出題老師
審題		授課老師互審
繳交試題		出題老師
複閱		教務處
修正		出題老師
印製		總務處
成績統計及分數應用		教務處和任課教師

四、試題審閱印製流程：

(一)、審題：

由命題教師填寫「教師命題自我檢核表」並簽名，再交由同年段同科目之任課教師擔任審題教師，科任教師由同年段之科任教師互審，於「審題教師」欄位簽名。

(二)、複閱與修正：

請命題老師依據流程表將試卷、「教師命題自我檢核表」、「審題老師檢核表」送至教務組進行複閱。需修正之試卷，請根據審題教師們的意見進行修正；通過複審之試卷，將直接送總務處印製。

(三)、送印：

由教導處依據流程將通過複審之考卷送交付總務處印製完成。

(四)、填寫成績燈地步：

考完試後，請老師於定期評量後一週內至教務組填寫成績登記簿，送達教務處審核學生定期評量表現。

(五)、本辦法經陳校長核准後實施，修改時亦同。

教務組：

林明儀

教導主任：

藍仁志

校長：

林國勳

科目名稱		使用年級班別	
命題教師		版本	

[illegible]

編號	檢核內容	是	否
一	試題的設計是否依據教材內容及其知識結構來制定？		
二	試題是否平均涵蓋各學習內容的概念？		
三	試題是否注重概念原理的理解與應用？		
四	同一主題之題組是否已避免有過多的子題？		
五	字體大小、圖形清晰度、配分比例是否恰當？		
六	試題是否顧及難易度之合理性？		
七	試題類型具適切性且配分平均		
八	試題內容是否直接引用坊間測驗卷、參考書、歷屆考古題等？		
九	避免性別刻板印象、性別偏差失衡、性別經驗隱藏、性別用語偏頗及性別資訊零碎，符合性別平等原則		

試 題 審 核 (審核通過請打 V)			
完全 做到	部分 做到	沒有 做到	審 核 項 目
			能準時完成初審作業，以利複閱作業的進行。
			試題能清楚的表達題意，閱讀的難度能配合學生程度。
			試題之取材分布均勻，且包括教材之重要部分。
			命題內容兼顧事實知識、概念知識、程序知識、後設認知知識等層面。
			試題文字簡潔淺短，題意明確，語法和標點符號正確。
			試題注重基本原理之了解與活用，而非零碎知識之記憶。
			試題能與學生的生活經驗相結合，避免艱深苦澀。
			試題答案確定，不致引起爭論。
			每個試題只問一個獨立且明確的問題，無兩個以上不同觀念在同一題出現。
			題幹採用正面的敘述，無雙重否定的文句。若用否定句時，已在否定字眼下加註明顯記號。
			選擇題的題幹本身為完整的敘述，無被選項分割成兩個部分或段落之情形。
			選擇題少用「以上皆非」「以上皆是」的答案之情形。
			其他:符合性別平等
複閱回饋與建議：			
審題教師簽名：			

教務組：

教導主任：

校長：